

PROTOKOLL
Styrelsen 2012.04.25

Tid	Kl 18.30
Plats	Alviks Medborgarhus, Vinden
Närvarande	
Beslutande	Johan Hörman, Kerstin Karlsson, Lars-Göran Holmberg, Matilda N. Bergroth, Siri Mellberg, Tatiana Vega
Adjungerad	German Castillo
Frånvarande	Paola Saldivar
Ordförande	Johan
Sekreterare	Kerstin

Dagordning

1	Föregående protokoll	1
2	Inkomna skrivelser	1
3	Ekonomi	1
4	Uthyrningsverksamheten.....	1
5	Underhåll.....	1
6	Etablering.....	2
7	Styrelsens inre arbete.....	2
8	Föreningsrådsmöten.....	2
9	Övrigt.....	2
10	Närmaste möten.....	3

Attest för paragraf 1 - 10:

Kerstin Karlsson

Johan Hörman

Johan hälsade alla välkomna till mötet.

1 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Protokollen från den 2 april gick igenom och lades till handlingarna.

2 INKOMNA SKRIVELSER

Inga inkomna skrivelser behandlades.

3 EKONOMI

Siri arbetar vidare med att skriva kravbrev till Posten med begäran om ersättning för de påminnelse- och inkassoavgifter som Alviks Kulturhus drabbades av i samband med beställningen av postbox.

Johan har haft kontakt med Skattemyndigheten angående skattestatus. Det har framkommit att delar av uthyrningsverksamheten är beskattningsbar inkomst (ej momsbelagd).

4 UTHYRNINGSVVERKSAMHETEN

Medlemsförmåner/bonuspoäng diskuterades. Tatiana tar fram ett förslag till nästa möte.

Reglerna för avbokning skall färdigställas och läggas ut på hemsidan. Tatiana tar fram avbokningsregler för både privatpersoner och företag.

5 UNDERHÅLL

Inga frågor behandlades.

6 ETABLERING

Mötet med Patrik Liljegren den 10 april ställdes in. Nytt datum är måndagen den 14 maj kl 18.00 i Alvik. Material skall skickas till Torvald senast den 8 maj. Vid mötet med Patrik skall frågorna om brandskydd och projektstöd för Ekonomiprojektet tas upp. Lars-Göran kontaktar Patrik dessförinnan angående fiberoptiken.

Rutiner vid nya medlemsansökningar

Beslutades att Matilda tar hand om nya ansökningar och ser till att de är kompletta. Om något saknas kontaktar Matilda föreningarna. Därefter går handlingarna till Johan. Godkända föreningar, som betalat medlemsavgift, läggs ut på hemsidan. "Nya föreningar" skall i fortsättningen vara en stående punkt på dagordningen.

Diskussion angående inköp av projektor till lokalen "Mossen". Behov finns vid uthyrning av lokalen vid sammanträden och konferenser. Uppdrogs åt Lars-Göran att ta reda på passande projektor och kostnadsförslag.

I augusti kommer Alviks Medborgarhus att ta hand om den timanställda personalen. Styrelsen kommer då att vara arbetsgivare och ansvarig för personalen. Inför detta behövs förberedelser. Lars-Göran har uppdraget att ta reda på lämplig arbetsgivarorganisation. Han kommer att kontakta Åsö Föreningsråd.

Projekt Ekonomi

Projektledare: Karl

Stan har ännu ej lämnat svar på ansökan om projektstöd för Ekonomiprojektet. Fem ansökningar har inkommit via Arbetsförmedlingen.

Konsertprojektet/Arrangemang

Projektledare: Tatiana Vega

Lars-Göran och Kerstin skall skriva en kravspecifikation för projektet.

Diskuterades olika tema för arrangemangen; grupper med samba, tango och salsa. Uppvisningar och "Prova på". Tatiana försöker att ta fram några idéer, skisser och bilder till mötet med Patrik den 14 maj.

TV-skärmarna, som visar våra kunder vad som händer i lokalerna, har installerats. För att hålla kostnaderna nere används begagnade datorer. Samma bild som dagligen läggs ut på skärmarna läggs också ut på hemsidan av German.

Johan kommer att arbeta fram en ny framsida på hemsidan.

7 STYRELSENS INRE ARBETE

Utbildning

Johan och Allen har utbildat Kerstin och Siri i Word Press.

Beslutades att utbilda hela styrelsen i Word Press och PowerPoint. Uppdrogs åt Johan att inkomma med kostnadsförslag på utbildningarna. Tatiana rekommenderade en lokal i Fittja för utbildningen.

8 FÖRENINGSRÅDSMÖTEN

Inga möten inbokade.

9 ÖVRIGT

Inga övriga frågor.

10 NÄRMASTE MÖTEN

Möten sker var 3:e vecka med en dags förskjutning (vardag).
Torsdagen den 24 maj kl 18.30 i Alvik.