

PROTOKOLL

Styrelsen 2014.10.23

Tid	Kl 18.30 – 20.30
Plats	Alviks Medborgarhus, Biblan
Närvarande	Johan Hörman, Lars-Göran Holmberg, Mona Riffen, Karl-Axel Karlsson, Kerstin Karlsson, Britt Cullgert, Matilda N Bergroth
Adjungerad	German Castillo
Revisorer	Tommy Nordman, Hans Edenhammar
Ordförande	Johan
Sekreterare	Kerstin

Dagordning

1	Föregående protokoll	1
2	Inkomna skrivelser	1
3	Ekonomi	1
4	Uthyrningsverksamheten	2
5	Underhåll.....	2
6	brand och säkerhet	3
7	Styrelsens inre arbete	3
8	Föreningsrådsmöten.....	3
9	Övrigt.....	3
10	Närmaste möten.....	3

Attest för paragraf 1 - 10:

Kerstin Karlsson

Johan Hörman

Johan hälsade alla välkomna till mötet.

1 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Protokoll från mötet 140903 förelåg ej. Genomgång av minnesanteckningar från möte 141014.

2 INKOMNA SKRIVELSER

Brev från Birka Danskлубb angående användning av vatten på Brommasalens parkettgolv vid dansträning. Uppdrogs åt arbetsgruppen "Hyresverksamheten" att besvara brevet.

3 EKONOMI

Mona informerade att Alviks Bridgeklubb hört av sig med frågor angående höjning av skåphyran. Meddelande om höjningen gick ut till alla kunder före höjningen.

Mona gjorde en redovisning av ekonomin med hjälp av dator/projektor.

Beloppet på fakturor som ej betalats uppgår till 79 176 kr. Därtill kommer fakturorna för oktober som inte är bokförda. T o m september månad är 1,3 mkr fakturerat.

Johan berättade att han gått igenom bankens listor på fakturor manuellt. Han har då funnit ett gap på 363 000 kr på det som fakturerats och på det som kommit in. Mer än 200 fakturor berörs.

Hur går vi vidare:

Uppdrogs åt kassören att månadsvis sammanställa intäkter och kostnader.

Uppdrogs åt German att gå igenom kostnaderna.

Obetalda fakturor inkasseras.

Diskuterades att skicka ut fakturorna via brev (Postverket).

Revisorerna poängterade vikten av att nu arbeta fram en realistisk budget för år 2015.

Avtalsbokningar

Enligt gällande rutiner faktureras avtalsbokningar månadsvis i efterskott.

Fakturor skickas ut veckan efter avslutad månad. Betalningstiden är 20 dagar.

Påminnelse skickas ut efter fem dagar.

Inkasso efter tre dagar.

Privata tillställningar

Vid föregående möte (141014) beslutades att fakturor för privata tillställningar skall betalas 30 dagar före bokad datum.

Avbokning tidigare än 30 dagar före bokad datum faktureras inte.

Avbokning senare än 30 dagar före bokad datum betalas i sin helhet.

Bokningsavgiften är sedan tidigare 500 kr och betalas vid bokningstillfället.

Fakturan för sommarens storstädning på diskuterades. Tre personer städade lokalerna under fem dagar. Uppdrogs åt Lars-Göran att kontakta städfirman för att säkerställa att fakturan är betald.

4 UTHYRNINGSVERKSAMHETEN

Johan rapporterade från Folkets Hus och Parkers årsmöte 141018.

Syftet med deltagandet var dels att få uppslag till att få in mer pengar, dels titta på möjligheten att skapa en gemensam ekonomihantering för alla i FHP med fakturering, budget, bokföring och revision. Förhållningssätt vid uthyrning diskuterades på årsmötet.

Johan erbjöd sig att skriva ett utkast till regler vid uthyrning för Alviks Kulturhus.

Vad kan vi göra för att öka intäkterna?

Hur hittar vi aktiviteter året runt?

Lars-Göran rapporterade från dagens möte med Susanne Libersson på Studieförbundet Vuxenskolan. Vuxenskolan flyttar till nya lokaler på Södermalm efter nyår och står då utan uthyrningslokaler. Lars-Göran föreslog att vi bjuder in Vuxenskolan snarast för en visning av våra lokaler och hör deras önskemål om önskad utrustning.

5 UNDERHÅLL

Handikappstrappan

Handikappstrappan i Brommasalen är nu lagad.

Belysning i foajén

Glaskuporna till taklamporna i foajén finns att köpa hos Rosdala Glasfactory i Skåne till priset av 170 kr st. I foajén är 13 kupor trasiga. Uppdrogs åt Lars-Göran att beställa kuporna.

6 BRAND OCH SÄKERHET

Hjärtstartare

Frågan bordlades.

En gäst vid namn Anna Nilsson har sedan något år tillbaka anmärkt på att trappträcket i entrén en trappa upp saknar en ”järnpinne” vilket resulterar i en glipa på 30 cm. Hon vill att detta åtgärdas innan en olycka inträffar med barn som ramlar ner på stengolvet. German har anmält skadan till fastighetsägaren. Glipan är lagad provisoriskt.

7 STYRELSENS INRE ARBETE

Inga frågor diskuterades.

8 FÖRENINGSRÅDSMÖTEN

Datum för årsmöte är den 31 mars 2015.

9 ÖVRIGT

Johan kontaktar Johanna Karlsson på Kulturförvaltningen för möte om bidrag och kallar därefter till styrelsemöte.

10 NÄRMASTE MÖTEN

Johan kallar till nästa möte.

Onsdagen den 17/12 kl 18.30

Onsdagen den 4/3 kl 18.30, 2015

Årsmöte tisdagen den 31/3 kl 19.00